

UMOWA NR / / 202... / ZSZ

Zawarta, w dniu r .pomiędzy:

Zwanym dalej **Zleceniodawcą**,

a:
Be Active, Biuro Turystyczne, Piotr Jaskółowski, z siedzibą w Warszawie, przy ul. Wyborna 16a, 03-681, NIP: 524 243 07 87, REGON:141404018
Zwanym dalej **Zleceniobiorcą**.

§ 1.

Zleceniobiorca na zlecenie Zleceniodawcy, zobowiązuje się do zrealizowania usługi turystycznej pn. "Zielona Szkoła" dla dzieci i młodzieży w terminie roku do w miejscowości oraz zrealizowania programu wg. załączonej agendy, a w szczególności:

1. Opieki koordynatora w ośrodku oraz jednego animatora dla grupy do 30 osób i dwóch animatorów powyżej 31 osób podczas trwania usługi turystycznej. W przypadku wycieczek krajoznawczych (w góry: Stołowe, Świętokrzyskie, Tatry, Pieniny), przypada jeden animator na całą grupę autokarową.
2. Transportu autokarem / busem klasy turystycznej w obie strony. Wielkość busa: 19 miejsc / wielkość autokaru: 51 miejsc.
3. Zakwaterowania w pawilonie murowanym lub drewnianym o liczbie miejsc 2-3-4-5 osobowych z pełnym węzłem sanitarnym wraz z pełnym wyżywieniem (3 posiłki dziennie). W przypadku wycieczek całonocnych w góry, uwzględnione jest śniadanie, prowiant, obiadokolacja.
4. Zakupienia i zapewnienia wszelkich materiałów plastycznych, akcesoriów sportowych, apteczki i produktów niezbędnych do przeprowadzenia programu. Zapewnienie drugiej apteczki podczas trwania wycieczki jest po stronie zleceniodawcy.
5. Zapewnienia biletów wstępu do omówionych wcześniej obiektów płatnych, ujętych w programie wycieczki.
6. Przeprowadzenia planu sportowego, edukacyjnego i turystycznego ujętego w programie wycieczki. Aktualny program wycieczki z podziałem na grupy, przedstawiony będzie w dniu przyjazdu do obiektu.
7. Zapewnienia bezpiecznej wycieczki oraz właściwej opieki przewodnickiej podczas trwania imprezy turystycznej.
8. Zapewnienia licencjonowanych przewodników górskich, ratowników WOPR, animatorów z ukończonym kursem wychowawcy kolonijnego.
9. Zapewnienie świadczeń dla pełnej opieki pełnoprawnych opiekunów podczas trwania imprezy turystycznej (wychowawcy, nauczyciele ze szkoły, rodzice). Świadczenia przypadają osobom na każde 15 osób płatnych + kierownika z ramienia szkoły.
10. Zapewnienie ubezpieczenia NNW podczas trwania imprezy turystycznej realizowanego przez TU Signal Iduna.
11. Zapewnienia najwyższej jakości usług, w tym pośrednictwo przy wynajmie: busa/autokaru, zamówienia lokalnego przewodnika, zakupienie biletów wstępu do omówionych miejsc, zapewnienia świadczeń w obiekcie.

§ 2.

1. **Zleceniobiorca sprzedaje usługę turystyczną w terminie: dla uczniów i opiekunów.**
2. **Usługa turystyczna rozpocznie się o godzinie a zakończy ok. godz. w dniu r. w miejscu :**
3. **Całkowita wartość za usługę turystyczną wynosi PLN / os, dla grupy nie mniejszej niż 40 osób płacących.**
4. **Zleceniodawca zobowiązuje się do zapłaty należności za w/w świadczenia w następujący sposób:**
 - a) Zaliczka bezwrotna w kwocie zł płatna do dnia
 - b) Pierwsza wpłata w kwocie zł płatna do dnia
 - c) Reszta płatności do 14 dni przed rozpoczęciem imprezy turystycznej na numer konta: 57 1090 2590 0000 0001 3413 8234
 - d) Zleceniodawca oświadcza, że prześle do dnia 30.03.202.... rodzicom OWU od Kosztów Rezygnacji z imprezy turystycznej w cenie 40 zł od osoby, gdzie obowiązuje zwrot 80% wpłaty w przypadku choroby, kwarantanny lub izolacji domowej udokumentowanej odpowiednim dokumentem. Wpłaty można dokonać do dnia 30.04.202..... na numer konta wskazany przez TU Signal Iduna.

§ 3.

1. Rezygnacje.

- W przypadku rezygnacji uczestnika wycieczki na co najmniej 3 dni przed jej rozpoczęciem, zleceniobiorca zwraca 30 % kwoty wymienionej w §2 pkt. 3.
 - W przypadku odwołania wycieczki ze strony zleceniobiorcy, zwracana jest 100 % wartość zamówienia uwzględnionego w pkt. §2 pkt. 3.
 - W przypadku rezygnacji do 3 uczestników, cena nie ulegnie zmianie.
2. W przypadku zadziałania czynników zewnętrznych uniemożliwiających realizację umowy, na które żadna ze stron nie miała wpływu, żadnej ze stron nie dotyczą finansowe konsekwencje; np. działania wojenne, katastrofy naturalne, masowe protesty i strajki, zamknięcie placówki lub co najmniej połowy klas mających uczestniczyć w Szkole Zielonej przez sanepid - spowodowanej COVID, zamknięcie gospodarki. W tym wypadku strony będą szukały innego terminu i pełnego wywiązania się z umowy, w celu realizacji wycieczki lub zaproponują skorzystanie z OWU od kosztów rezygnacji z imprezy turystycznej, gdzie rodzic otrzymują pełny zwrot od ubezpieczyciela, za brak uczestniczenia w imprezie turystycznej.
 3. Odwołanie imprezy, ważne jest tylko w formie pisemnej na 30 dni przed rozpoczęciem imprezy turystycznej.
 4. Wpłata zaliczki przez zleceniodawcę jest bezzwrotna.

§ 4.

1. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nie ważności.
2. Wszelkie spory wynikające z różnej interpretacji ustaleń niniejszej Umowy, Strony będą starały się rozwiązać polubownie.
3. W przypadku nie dojścia do porozumienia, spór rozpoznawać będą właściwe rzeczowo Sądy w miejscu prowadzonej działalności przez Zleceniobiorcę.
4. Kontrola bus / autokaru przez policję lub inspekcję transportu drogowego zaplanowana jest po stronie Zleceniodawcy.
5. Zameldowanie w obiekcie odbywa się od godziny 16.00. Przez cały ten czas od momentu przyjazdu do obiektu, animatorzy lub lokalni przewodnicy planują czas uczestnikom wycieczki. Jest możliwość wcześniejszego meldunku w przypadku oddania wcześniej pokoi przez osoby sprzątające.
6. Wymeldowanie z obiektu odbywa się do godziny 10.00. Uczestnicy wycieczki oddają pokoje schodząc na śniadanie. Toalety ogólne czynne są na parterze budynku. Zleceniobiorca zobowiązany jest do zapewnienia miejsca na bagaże uczestników wycieczki.
7. Listę osób z uczuleniami pokarmowymi lub dietami, zleceniodawca zobowiązuje się przesłać do dnia 30.03.2025. Każda dieta rozliczana jest indywidualnie w dniu przyjazdu do obiektu. Dodatkowa kwota za wyjazd 3 dniowy: 50 zł / za wyjazd 5 dniowych 80 zł. Dotyczy to diety: wegetariańska / bezglutenowa / bezmleczna. Reszta diet ustalana jest indywidualnie przez rodzica z obiektem.
8. W przypadku awarii autokaru lub busa, zleceniobiorca zobowiązuje się do zastąpienia go autokarem o takiej samej lub wyższej klasie, w ciągu 3 godzin od momentu zaistniałej awarii. Podwykonawcą w świadczonej usłudze transportowej jest firma Grygiel Travel z Radzimina.
9. Wykaz pokoi przesyłany jest z obiektu maksymalnie na 3 dni przed przyjazdem grupy, następnie jest przekazywany do Zleceniodawcy drogą elektroniczną. Kwaterowanie odbywa się na podstawie liczby chłopców, dziewczynek i płci kadry. Zleceniodawca jest zobligowany do przekazania kwaterunku w dniu rozpoczęcia wycieczki kierownikowi lub animatorowi w autokarze.
10. Uzupełnioną i zakodowaną listę do ubezpieczenia NNW z TU Signal Iduna, zleceniodawca zobowiązuje się przesłać do dnia 30.03.2025.
11. Standard ochrony małoletnich stworzy przez Zleceniobiorcę dostępny jest w recepcji obiektu lub u kierownika z ramienia Zleceniobiorcy.
12. Wykaz pracowników Zleceniobiorcy do Rejestru Sprawców Przestępstw na tle skesulanych przesłany będzie na podstawie odpowiedniego pisma ze strony Zleceniodawcy.
13. Zleceniobiorca ponosi pełną odpowiedzialność za kompleksową organizację imprezy turystycznej. W przypadku uchybień w realizacji usługi, możliwa jest reklamacja pisemna do pośrednika nie później niż 24 godziny po zakończeniu imprezy turystycznej. Dotyczy to: wynajmu busa/autokaru przez firmę transportową, wszelkich świadczeń w obiekcie noclegowym, usługi pilotażowej lub miejsc turystycznych, itp.
14. W sprawach nie uregulowanych niniejszą Umową, zastosowania mają odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.

ZLECENIODAWCA

ZLECENIOBIOBCA